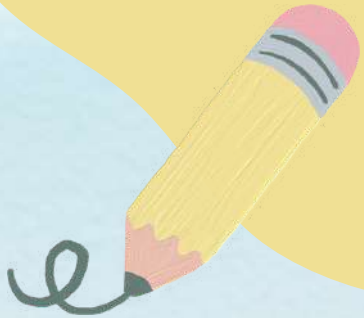


Te damos la bienvenida

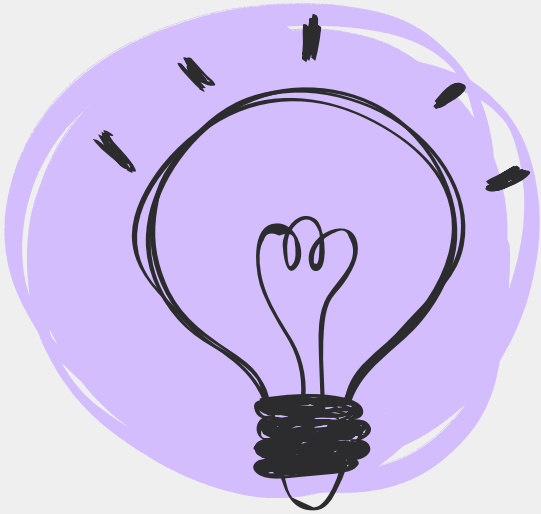
AMPA CEIP CIUDAD DE GUADALAJARA 23-24

¡A disfrutar de las actividades!

Queridas familias,

Este curso que ha comenzado nos ha traído una nueva Junta Directiva a la AMPA del CEIP Ciudad de Guadalajara.
Todas nosotras tenemos un objetivo común que es fomentar la PARTICIPACIÓN DE TODAS LAS FAMILIAS EN ELLA., con el fin de hacer un montón de actividades, encuentros, fiestas , etc que repercutan directamente en nuestros hijos e hijas.
Sabemos que entre todos nosotros y nosotras puede haber mamás artistas con una imaginación deslumbrante, papás que leen los mejores cuentos, mamás que controlan de nuevas tecnologías o que están acostumbradas a "lidiar " con temas burocráticos, papás capaces de construir el mejor pasaje del terror en Haloween., etc.
Creemos en todas vuestras capacidades y aptitudes y por ello hemos creado las siguientes comisiones de trabajo para que podáis apuntaros en la que más os sintáis identificados e identificadas o en la que más podáis aportar por vuestro trabajo, hobbie etc.
OS ANIMAMOS A PARTICIPAR. No os va a suponer mucho trabajo, seguro que lo pasáis estupendamente haciendo cosas para que vuestros hijos e hijas disfruten aún más del colegio.

Si estáis interesad@s en participar, solamente tenéis que escribir un correo a la AMPA (ampa.cpguadalajara@gmail.com) con vuestros datos personales (nombre y apellidos, teléfono y correo electrónico) y en asunto escribir la Comisión elegida (Ejemplo: Halloween).
OS ESPERAMOS!!!!!



HALLOWEEN

REQUISITOS 1

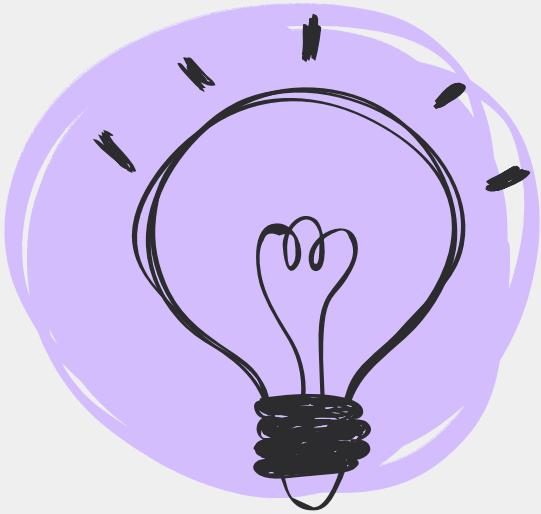
- Asegurar la asistencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en la organización y desarrollo de la actividad.
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y la JD (presidenta).

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Comprar el material necesario (la Ampa lo pagará)

RESPONSABLE 3

NACHO



NAVIDAD.CHOCOLATADA. RECOGIDA DE JUGUETES

REQUISITOS 1

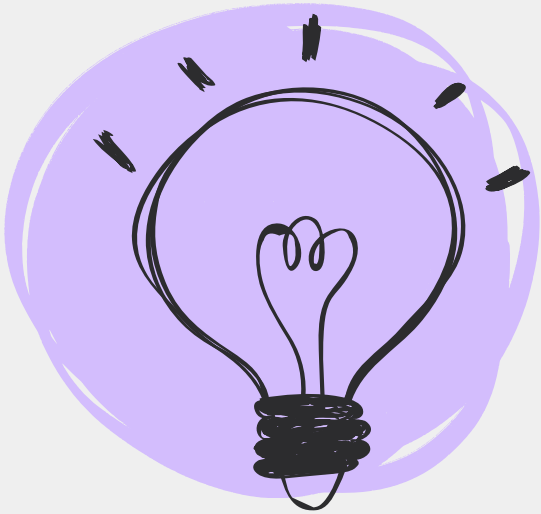
- Asegurar la asistencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en la organización y desarrollo de la actividad.
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y la JD (Presidenta)

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Comprar el material necesario (la Ampa lo pagará)
- Coordinar con alguna ONG/Asociación que se lleve los juguetes recogidos.

RESPONSABLE 3

NATALIA
ADRIANA



NAVIDAD. DUENDE DE LA NAVIDAD EN EDUCACIÓN INFANTIL

REQUISITOS 1

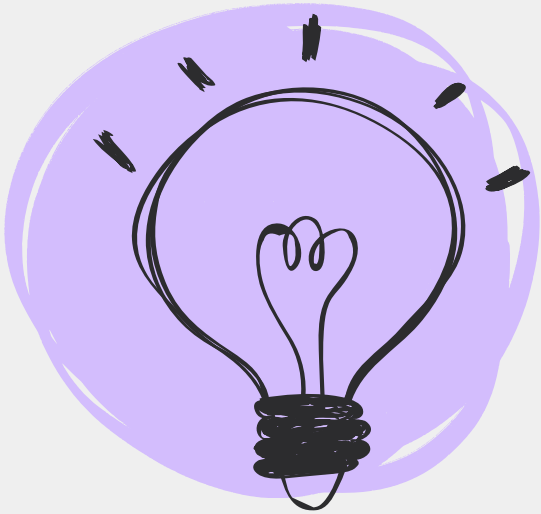
- Asegurar la asistencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en la organización y desarrollo de la actividad.
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y la JD (Presidenta)

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Comprar el material necesario (la Ampa lo pagará)
- Comprar regalitos para todos los niños y niñas de Educación Infantil.
- Si hubiera dinero en la AMPA, se hablaría con la profes de esta etapa para comprar algún material para las aulas.

RESPONSABLE 3

ROCÍO



CABALGATA DE REYES

REQUISITOS 1

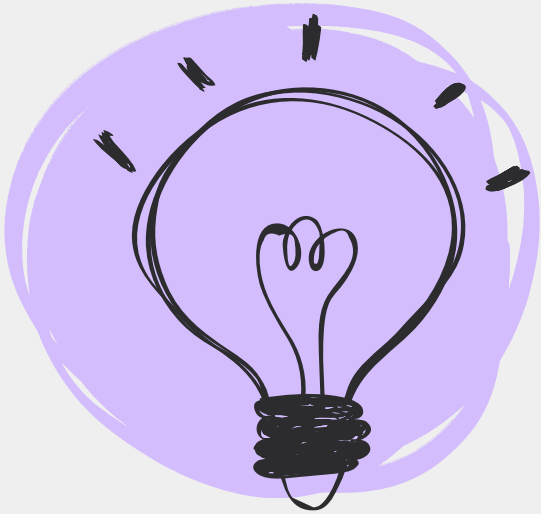
- Asegurar la asistencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en la organización y desarrollo de la actividad.
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y la JD (Presidenta)

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Acudiir a las reuniones que convoque la Junta Municipal de Barajas.
- Actuar como cordón de seguridad.
- Posibilidad de ejercer de rey mago

RESPONSABLE 3

JESÚS



NOCHE EN EL MUSEO
4º Y 5º DE EP

REQUISITOS 1

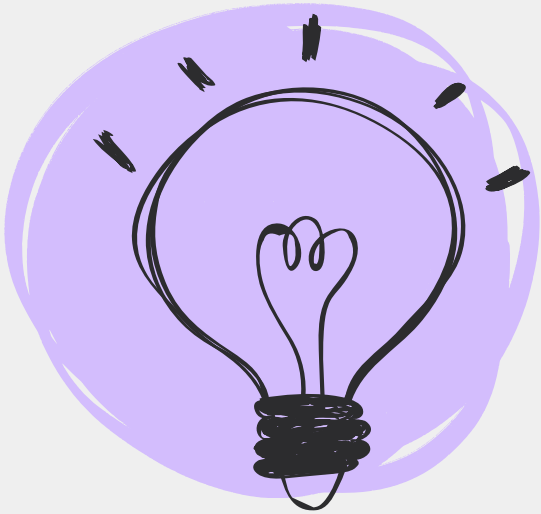
- Asegurar la asistencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en la organización y desarrollo de la actividad.
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y la JD (Presidenta)

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Elaborar listados de participantes Y GESTIONAR EL pago de la actividad.

RESPONSABLE 3

ISABEL



PÁGINA WEB.FORMULARIOS.REDES SOCIALES.DIFUSIÓN.INFORMACIÓN

REQUISITOS 1

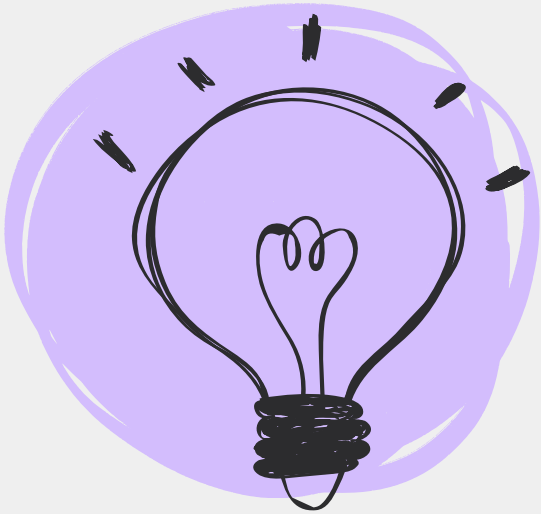
- Conocimientos sobre creación de páginas web/formularios etc.
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y LA JD (Presidenta)

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Establecer los mecanismos más adecuados para difundir información relacionada con la AMPA y cualquier cuestión que pueda interesar a las familias.

RESPONSABLE 3

ROCÍO
MARTA
NATALIA
JAVIER
KOLDO



DIA DEL LIBRO

REQUISITOS 1

- Asitencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en el diseño y desarrollo de la actividad.

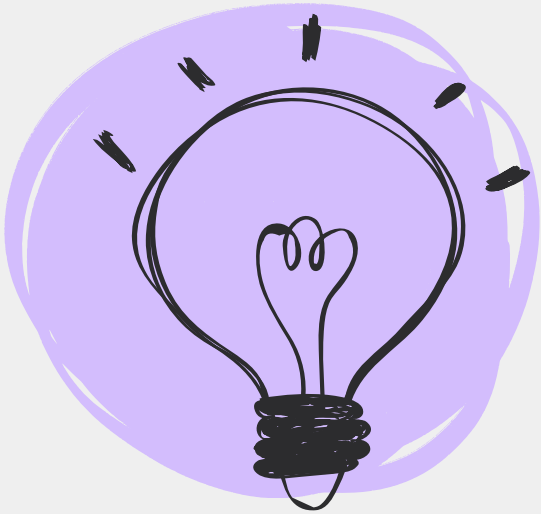
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y LA JD (PRESIDENTA)

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Comprar el material necesario para el desarrollo de la actividad.

RESPONSABLE 3

MARIA



DIA EN FAMILIA

REQUISITOS 1

- Asitencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en el diseño y desarrollo de la actividad.

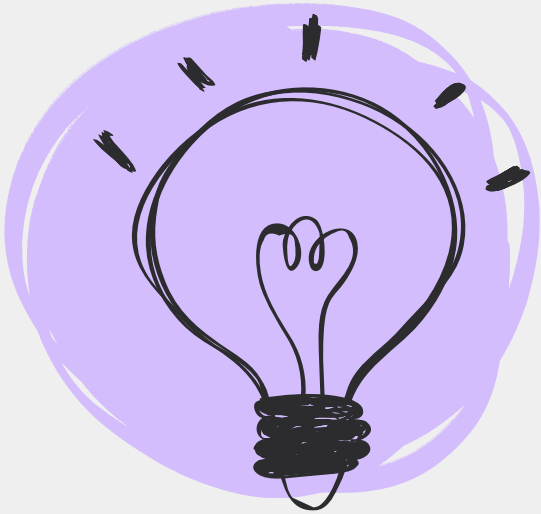
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y la JD (Presidenta)

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Comprar el material necesario para el desarrollo de la actividad.
- Establecer contacto con empresa de autobuses.

RESPONSABLE 3

ADRIANA



FIESTA FIN DE CURSO

REQUISITOS 1

- Asitencia el día que se desarrolle la actividad.
- Implicarse en el diseño y desarrollo de la actividad.

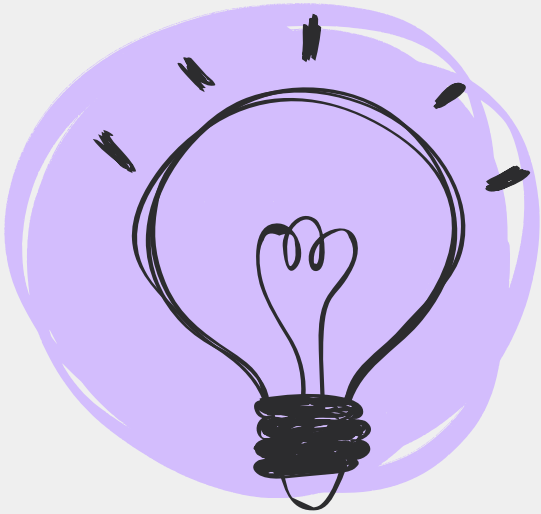
- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y el CEIP a través de la Presidenta de la JD.

TAREAS 2

- Proponer ideas, actividades etc.
- Diseñar , desarrollar y ejecutar la actividad objeto de esta comisión.
- Comprar el material necesario para el desarrollo de la actividad.
- LLEVAR A CABO TODAS LAS GESTIONES CON LA JUNTA MUNICIPAL.
- COORDINAR CON LAS DISTINTAS EMPRESAS QUE SUELEN COLABORAR.
- Buscar patrocinadores...

RESPONSABLES 3

TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA.



FINANCIACIÓN. SUBVENCIONES

REQUISITOS 1

- Conocimiento de convocatorias para pedir subvenciones.
- Implicarse en la elaboración del proyecto.
- Busacar posibles donaciones.

- En cada comisión habrá un miembro de la JD de la Ampa que ejercerá de interlocutor entre la comisión y el CEIP a través de la Presidenta de la JD.

TAREAS 2

- Buscar convocatorias sobre subvenciones a las que pueda optar la AMPA.
- Elaborar el proyecto y enviarlo donde corresponda.
- Proponer otras fuentes de financiación

RESPONSABLES 3

Carmen

Jesús